ZMLUVA O VÝKONE FUNKCIE DEKANA PRÁVNICKEJ FAKULTY UNIVERZITY MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI

uzatvorená podľa ust. § 22 ods. 5 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej aj „zákon o vysokých školách“)
(ďalej aj „**Zmluva**“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

1. **Rektor:**

Meno a priezvisko:	doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
Vysoká škola:	Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici
Sídlo:	Národná 739/12, 974 01 Banská Bystrica
IČO:	30 232 295
Právna forma:	Verejná vysoká škola podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zriadená zákonom č. 139/1992 Zb. o zriadení Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

(ďalej aj „**Rektor UMB**“ a Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici aj ako „**UMB**“)

a

2. **Dekan:**

Meno a priezvisko:	doc. JUDr. Adrián Vaško, PhD.
Fakulta:	Právnická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici
Sídlo:	Komenského 20, 974 01 Banská Bystrica
Právna forma:	Súčasť verejnej vysokej školy podľa ust. § 21 ods. 1 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej aj „**Dekan**“ a spolu s Rektorom UMB aj ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivo ako „**Zmluvná strana**“)

II. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Právnická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici, ktorá je súčasťou UMB v zmysle ust. § 21 ods. 1 písm. a) zákona o vysokých školách, prispieva podľa ust. § 22 ods. 1 zákona o vysokých školách k plneniu poslania UMB, zúčastňuje sa na plnení hlavných úloh UMB, uskutočňuje študijné programy vo vybraných študijných odboroch a vykonáva v súlade so svojim zameraním výskumnú, vývojovú alebo umeleckú a ďalšiu tvorivú činnosť (ďalej aj „fakulta“).

2. Dekan Právnickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici v zmysle ust. § 22 ods. 2 zákona o vysokých školách a Štatútu Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „Štatút UMB“) riadi fakultu, je predstaviteľom fakulty, ktorý fakultu zastupuje a koná vo veciach fakulty v rozsahu určenom Štatútom UMB.

3. Dekan zodpovedá za plnenie úloh fakulty uvedených v článku 18 ods. 1 Štatútu UMB, za plnenie úloh, ktoré mu vyplývajú z tejto Zmluvy, ako aj úloh vyplývajúcich dekanovi z poverenia udeleného Rektorom UMB. Dekan za svoju činnosť zodpovedá akademickému senátu fakulty a Rektorovi UMB.

4. Rektor Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD. týmto v zmysle ust. § 22 ods. 5 zákona o vysokých školách uzatvára s dekanom Právnickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici doc. JUDr. Adriánom Vaškom, PhD. počas funkčného obdobia dekana na dobu v trvaní od 04.07.2024 do zániku výkonu funkcie dekana túto Zmluvu o výkone funkcie dekana.

III. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava právneho vzťahu medzi Rektorom UMB a dekanom Právnickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici doc. JUDr. Adriánom Vaškom, PhD. v súvislosti s výkonom funkcie dekana a zodpovedností s tým súvisiacich s dôrazom na napĺňanie Strategických cieľov podľa článku IV. Zmluvy v rámci strategických oblastí pre UMB (*Vysokoškolské vzdelávanie*, *Veda, výskum, umelecká a ďalšia tvorivá činnosť*, *Tretie poslanie*, *Medzinárodná spolupráca* a *Systém kvality)* vyplývajúcich z Aktualizácie dlhodobého zámeru UMB na roky 2021 – 2026, Merateľných ukazovateľov podľa článku VI. Zmluvy na účel zvyšovania kvality vysokoškolského vzdelávania zabezpečovaného fakultou a úrovne výskumnej, vývojovej alebo umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty, ako aj s dôrazom na zabezpečovanie riadneho chodu fakulty Dekanom (článok V. Zmluvy).

2. Dekan je povinný a zaväzuje sa plniť Strategické ciele a Merateľné ukazovatele vyplývajúce z Aktualizácie dlhodobého zámeru UMB na roky 2021 – 2026 uvedené v článkoch IV. a VI. tejto Zmluvy, ako aj ciele fakulty v súlade s princípmi finančného riadenia a s ohľadom na zodpovedné a prehľadné plánovanie a rozpočtovanie, a hospodárne, efektívne, účinné a účelné využívanie prostriedkov UMB, tzn. zabezpečovanie riadneho chodu fakulty.

IV. STRATEGICKÉ CIELE VYPLÝVAJÚCE Z AKTUALIZÁCIE DLHODOBÉHO ZÁMERU UMB NA ROKY 2021 - 2026

1. Strategické ciele vyplývajúce z Aktualizácie dlhodobého zámeru UMB na roky 2021 – 2026 (ďalej len „**strategické ciele**“ a Aktualizácia dlhodobého zámeru UMB na roky 2021 – 2026 ďalej len „**Dlhodobý zámer UMB**“), ktoré sa Dekan zaväzuje plniť v období rokov 2024 - 2026 na základe tejto Zmluvy, sú nasledovné:

   A. pre strategickú oblasť ***„Vysokoškolské vzdelávanie“***:
   1. Poskytovať kvalitné, relevantné, dostupné a atraktívne vysokoškolské vzdelávanie.
   2. Prehlbovať internacionalizáciu vzdelávania.

   B. pre strategickú oblasť ***„Veda, výskum, umelecká a ďalšia tvorivá činnosť“***:
   1. Zvyšovať kvalitu dosahovanej vedecko-výskumnej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti.
   2. Zvyšovať objem získaných finančných prostriedkov z domácich a zahraničných výskumných grantov.
   3. Skvalitňovať podporné aktivity súvisiace s vedou, výskumom, umeleckou a ďalšou tvorivou činnosťou.
   4. Inštitucionálna podpora pre mladých výskumníkov a doktorandov.
   5. Prehlbovať internacionalizáciu vedy, výskumu, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti.

   C. pre strategickú oblasť ***„Tretie poslanie“***:
   1. Posilniť pozíciu UMB ako partnera externých subjektov zohľadňujúc potreby regiónu a štátu.
   2. Zatraktívniť ponuku príležitostí celoživotného vzdelávania.
   3. Iniciovať a podporovať zapájanie UMB do komunitných aktivít a aktivít na podporu občianskej angažovanosti.

   D. pre strategickú oblasť ***„Medzinárodná spolupráca“***:
   1. Prehĺbiť a rozšíriť spoluprácu so zahraničnými univerzitami a inštitúciami.
   2. Kontinuálne zlepšovať vnútorné prostredie a bezkonfliktný stret rôznych kultúr.
   3. Podporovať mobilitu študentov a zamestnancov UMB.

   E. pre strategickú oblasť ***„Systém kvality“***:
   1. Prispôsobovať ponuku študijných programov súčasným a budúcim potrebám spoločnosti.
   2. Budovať značku a posilňovať korporátnu identitu.
   3. Zabezpečiť kontinuálny rozvoj a podporu ľudských zdrojov.
   4. Efektívne a transparentné riadenie.

V. ZABEZPEČOVANIE RIADNEHO CHODU FAKULTY

1. Na základe tejto Zmluvy sa Dekan zaväzuje starať o riadny chod fakulty o. i. tým, že zabezpečí, aby:

a) celkový objem finančných prostriedkov vynaložený v príslušnom roku na mzdy a odvody do poistných fondov zamestnancov zaradených na fakulte bol primárne krytý z finančných prostriedkov poskytnutých fakulte z dotácie štátneho rozpočtu na príslušný rok v zmysle rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu schválenej podľa zákona o vysokých školách Správnou radou UMB na návrh Rektora UMB po vyjadrení Akademického senátu UMB,
b) náklady na prevádzku fakulty boli vynaložené z finančných prostriedkov poskytnutých fakulte z dotácie štátneho rozpočtu na príslušný rok na bežné výdavky, z vlastných zdrojov fakulty, resp. z mimorozpočtových zdrojov fakulty.

VI. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE

1. Vychádzajúc zo Zmluvy o poskytnutí dotácie na rok 2024 č. 01/2024/OPS-04 (č. zmluvy poskytovateľa 0006/2024) uzatvorenej medzi UMB a Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“ alebo „poskytovateľ“) dňa 05.01.2024, ktorá nadobudla účinnosť dňa 16.01.2024 v znení jej dodatkov (ďalej len „Zmluva o dotácii“) a Dlhodobého zámeru UMB, Rektor UMB určuje merateľné ukazovatele, prostredníctvom ktorých napĺňania bude fakulta prispievať k dosahovaniu strategických cieľov a k plneniu poslania UMB (ďalej len „**merateľné ukazovatele**“).

2. Merateľné ukazovatele uvádzané v bode 3 tohto článku Zmluvy sú určené na obdobie troch rokov: 2024, 2025 a 2026.

3. Merateľné ukazovatele, ktoré sa Dekan zaväzuje plniť na základe tejto Zmluvy v období rokov 2024, 2025 a 2026, sú nasledovné:

A1 pre strategickú oblasť ***„Vysokoškolské vzdelávanie“***, strategický cieľ ***„Poskytovať kvalitné, relevantné, dostupné a atraktívne vysokoškolské vzdelávanie“***:

1. Efektivita štúdia (*drop out rate*).
2. Efektivita štúdia (*success rate*).
3. Profesijne orientované bakalárske študijné programy.
4. Otvorenosť štúdia (2. stupeň).
5. Otvorenosť štúdia (3. stupeň).

A2 pre strategickú oblasť ***„Vysokoškolské vzdelávanie“***, strategický cieľ ***„Prehlbovať internacionalizáciu vzdelávania“***:

6. Otvorenosť štúdia voči zahraničiu (1. stupeň).
7. Otvorenosť štúdia voči zahraničiu (2. stupeň).
8. Internacionalizácia z hľadiska študentov.

B1 pre strategickú oblasť ***„Veda, výskum, umelecká a ďalšia tvorivá činnosť“***, strategický cieľ ***„Zvyšovať kvalitu dosahovanej vedecko-výskumnej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti“***:

9. Výstupy základného a aplikovaného výskumu (WoS/Scopus).
10. Výstupy základného a aplikovaného výskumu (Monografie).

B2 pre strategickú oblasť ***„Veda, výskum, umelecká a ďalšia tvorivá činnosť“***, strategický cieľ ***„Zvyšovať objem získaných finančných prostriedkov z domácich a zahraničných výskumných grantov“***:

11. Zahraničné výskumné a umelecké granty.

B3 pre strategickú oblasť ***„Veda, výskum, umelecká a ďalšia tvorivá činnosť“***, strategický cieľ ***„Inštitucionálna podpora pre mladých výskumníkov a doktorandov“***:

12. Výsledky doktorandského štúdia - WoS/Scopus.

B4 pre strategickú oblasť ***„Veda, výskum, umelecká a ďalšia tvorivá činnosť“***, strategický cieľ ***„Prehlbovať internacionalizáciu vedy, výskumu, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti“***:

13. Otvorenosť štúdia voči zahraničiu (3. stupeň).

C pre strategickú oblasť ***„Tretie poslanie“***, strategický cieľ ***„Posilniť pozíciu UMB ako partnera externých subjektov zohľadňujúc potreby regiónu a štátu“***:

14. Spolupráca s neakademickými externými aktérmi.

D pre strategickú oblasť ***„Systém kvality“***, strategický cieľ ***„Prispôsobovať ponuku študijných programov súčasným a budúcim potrebám spoločnosti“***:

15. Nezamestnanosť absolventov.
16. Uplatnenie absolventov študijných programov prvého stupňa štúdia.

4. Okrem plnenia merateľných ukazovateľov podľa bodu 3 tohto článku Zmluvy sa Dekan zaväzuje poskytovať súčinnosť potrebnú pre plnenie merateľných ukazovateľov zo strany UMB, ktoré jej boli určené ministerstvom na základe Zmluvy o dotácii na účely napĺňania poslania UMB (ďalej len „**univerzitné merateľné ukazovatele**“). Konkrétne ide o nasledovné univerzitné merateľné ukazovatele:
   a) **Doktorandské pracovisko** (Doktorandská škola) - (strategická oblasť: *„Veda, výskum, umelecká a ďalšia tvorivá činnosť“*, strategický cieľ: „*Inštitucionálna podpora pre mladých výskumníkov a doktorandov*“),
   b) **Koncentrácia kapacít v neakademickej a regionálnej spolupráci -** (strategická oblasť *„Tretie poslanie“*, strategický cieľ *„Posilniť pozíciu UMB ako partnera externých subjektov zohľadňujúc potreby regiónu a štátu“*),
   c) **Spolupráca s neziskovými, charitatívnymi a inými organizáciami pro bono -** (strategická oblasť *„Tretie poslanie“*, strategický cieľ *„Posilniť pozíciu UMB ako partnera externých subjektov zohľadňujúc potreby regiónu a štátu“*),
   d) **Spokojnosť zamestnávateľov so zručnosťami a kompetenciami absolventov** - (strategická oblasť *„Systém kvality“*, strategický cieľ *„Prispôsobovať ponuku študijných programov súčasným a budúcim potrebám spoločnosti“).*

5. Metodika rozpisu dotácie UMB zo štátneho rozpočtu na príslušný rok schválená podľa zákona o vysokých školách Správnou radou UMB na návrh Rektora UMB po schválení Akademickým senátom UMB stanovuje ku každému merateľnému ukazovateľu spôsob

výpočtu percentuálneho podielu fakulty vyjadrujúceho mieru účasti fakulty na napĺňaní merateľného ukazovateľa UMB a zároveň podiel, v akom budú fakulte pridelené finančné prostriedky z celkovej sumy dotácie poskytnutej UMB v súvislosti s napĺňaním merateľného ukazovateľa UMB podľa prílohy č. 8 – *Merateľné ukazovatele k výkonnostným zmluvám* Zmluvy o dotácii uzatvorenej s poskytovateľom (ďalej len „**percentuálny podiel fakulty**“).

6. Ak počas trvania tejto Zmluvy dôjde k takej zmene Dlhodobého zámeru UMB, ktorá bude mať dopad na strategické ciele podľa článku IV. Zmluvy a/alebo na merateľné ukazovatele podľa tohto článku Zmluvy, budú strategické ciele a/alebo merateľné ukazovatele aktualizované v zmysle tejto zmeny, a to formou dodatku k Zmluve uzatvoreného Zmluvnými stranami podľa bodu 3 článku XI. Zmluvy; to platí rovnako aj v prípade, ak počas trvania tejto Zmluvy dôjde v zmysle zákona o vysokých školách k schváleniu nového dlhodobého zámeru UMB.

VII. FUNKČNÝ PLAT DEKANA

1. Za výkon funkcie patrí Dekanovi funkčný plat podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý určil Rektor UMB v zmysle ust. § 10a ods. 1 písm. h) zákona o vysokých školách po písomnom vyjadrení Správnej rady UMB. Výška a zloženie funkčného platu Dekana sú uvedené v platovom dekréte, ktorý Dekanovi odovzdáva Rektor UMB.

2. Dekan berie na vedomie, že plnenie merateľných ukazovateľov a strategických cieľov, ako aj zabezpečovanie riadneho chodu fakulty podľa tejto Zmluvy bude rozhodujúce pre zvýšenie, zníženie, resp. odobratie osobného príplatku, ako aj pre poskytnutie odmeny v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. Mesačný funkčný plat Dekana je splatný pozadu a vypláca sa bezhotovostným prevodom na osobný účet Dekana pri zachovaní ust. § 130 zákona č. 301/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, a to v termíne výplaty mzdy, ktorý je stanovený kolektívnou zmluvou UMB na príslušný kalendárny rok.

4. Mesačný funkčný plat Dekana sa uhrádza zo mzdových prostriedkov fakulty.

5. Pri odvolaní Dekana z funkcie prislúcha Dekanovi funkčný plat len do dňa skončenia jeho funkcie.

VIII. ODMENA DEKANA

1. Okrem mesačného funkčného platu môže byť Dekanovi vyplatená odmena za podmienok uvedených v tomto článku Zmluvy.

2. Vyplatenie odmeny Dekanovi podľa tohto článku Zmluvy závisí od úrovne plnenia, resp. splnenia merateľných ukazovateľov stanovených Rektorom UMB v článku VI. tejto Zmluvy.

3. Výšku odmeny Dekana stanovuje Rektor UMB na základe miery plnenia merateľných ukazovateľov podľa tejto Zmluvy a finančných možností fakulty.

4. Odmena Dekana je splatná vo vyúčtovaní za mesiac, v ktorom bola priznaná.

5. Odmena Dekana sa uhrádza zo mzdových prostriedkov fakulty.

IX. VYHODNOTENIE PLNENIA STRATEGICKÝCH CIEĽOV A MERATEĽNÝCH UKAZOVATEĽOV

1. Vyhodnotenie plnenia strategických cieľov a merateľných ukazovateľov podľa tejto Zmluvy za hodnotené obdobie (ďalej len „**vyhodnotenie**“) sa vykoná do 31.1. nasledujúceho kalendárneho roka, najneskôr však do 2 mesiacov od získania zdrojových dát pre vyhodnotenie merateľných ukazovateľov.

2. Rektor UMB a Dekan sa dohodli, že vyhodnotenie bude predložené Správnej rade UMB.

3. Vyhodnotenie bude zverejnené na webovom sídle UMB a fakulty.

X. DORUČOVANIE

1. Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi Zmluvnými stranami Zmluvou sa doručujú na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví Zmluvy:
   a) osobne,
   b) poštou,
   c) treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky.

2. Písomnosť doručovaná podľa bodu 1 písm. a) až c) tohto článku Zmlvuy sa považuje za doručenú v deň ich osobného prevzatia, v deň doručenia prostredníctvom poštového podniku, resp. v deň doručenia prostredníctvom tretej osoby oprávnenej doručovať zásielky alebo v deň odopretia prevzatia zásielky.

XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňa 04.07.2024. Zmluva stráca platnosť dňom uplynutia funkčného obdobia Dekana, prípadne dňom zániku výkonu funkcie Dekana na základe niektorého z dôvodov podľa ust. § 22 ods. 7 písm. b) až f) zákona o vysokých školách.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva bude zverejnená na webovom sídle UMB a fakulty a s jej zverejnením týmto súčasne vyjadrujú svoj súhlas.

3. Zmluva môže byť menená len po dohode Zmluvných strán, a to písomne, očíslovaným dodatkom k Zmluve, riadne podpísaným obidvomi Zmluvnými stranami, ktorý sa stane neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

4. Zmluvný vzťah založený touto Zmluvou sa riadi právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky, pričom akékoľvek spory medzi Zmluvnými stranami rozhodne príslušný všeobecný súd Slovenskej republiky.

5. Zmluva je vyhotovená v slovenskom jazyku v 3 (troch) vyhotoveniach s platnosťou originálu každého z nich. Po podpise Zmluvy Rektor UMB prevezme 1 (jedno) vyhotovenie Zmluvy, Dekan prevezme 1 (jedno) vyhotovenie Zmluvy a 1 (jedno) vyhotovenie Zmluvy bude založené do osobného spisu Dekana vedeného referátom ľudských zdrojov Rektorátu UMB.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu pred podpisom riadne prečítali, jej ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok podpisujú.

V Banskej Bystrici, dňa 03.07.2024

.....

doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
rektor UMB

V Banskej Bystrici, dňa 03.07.2024

.....

doc. JUDr. Adrián Vaško, PhD.
dekan