

# **UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI**



**Smernica č. 10/2021  
o zriaďovaní odborových komisií  
doktorandského štúdia  
na Univerzite Mateja Bela v Banskej Bystrici**

Gestor: prof. PhDr. Peter Terem, PhD.  
prorektor pre vedu a výskum UMB

Schválil: doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.  
rektor UMB

Rektor Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej tiež „UMB“) v zmysle ust. § 54 ods. 17 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), na základe vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky a čl. 2 Smernice č. 7/2021 o doktorandskom štúdiu na Univerzite Mateja Bela v Banskej Bystrici vydáva túto Smernicu č. 10/2021 o zriaďovaní odborových komisií doktorandského štúdia na Univerzite Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „Smernica“).

## **Čl. 1**

### **Úvodné ustanovenia**

1. Táto Smernica stanovuje postup pri zriaďovaní odborových komisií, resp. spoločných odborových komisií, doktorandského štúdia, v ktorom fakulta/univerzita poskytuje, organizuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných doktorandských študijných programov, určuje zloženie, členstvo a orgány odborovej komisie, postup pri vymenúvaní členov odborovej komisie, určuje pôsobnosť odborovej komisie v procese prípravy a realizácie štúdia, pri príprave a priebehu dizertačnej skúšky a pri príprave a obhajobe dizertačnej práce, upravuje rokovanie odborovej komisie.
2. Doktorandské štúdium na fakulte/univerzite v príslušnom študijnom odbore v zmysle ust. § 54 ods. 17 zákona sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov odborová, resp. spoločná odborová komisia.
3. Odborovú komisiu zriaďuje fakulta/univerzita vnútorným predpisom pre každý akreditovaný študijný odbor. UMB a jej fakulty môžu po dohode s inými vysokými školami v Slovenskej republike alebo externou vzdelávacou inštitúciou vytvárať spoločné odborové komisie pre príslušný študijný odbor. Ak sa doktorandské štúdium zabezpečuje spoločne s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v príslušnej odborovej komisii primerané zastúpenie.
4. Ak do pôsobnosti odborovej komisie patrí viac doktorandských študijných programov, fakulta môže prostredníctvom vnútorného predpisu zriadiť subkomisiu pre každý doktorandský študijný program, ktorý sa v danom študijnom odbore na fakulte realizuje. Ak sa doktorandské štúdium na fakulte zabezpečuje s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v príslušnej subkomisii pre študijný program doktorandského štúdia primerané zastúpenie.

## **Čl. 2**

### **Zriaďovanie a zrušenie odborovej komisie**

1. Odborovú komisiu vymenúva rektor/dekan na základe návrhu osoby, resp. osôb s hlavnou zodpovednosťou za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu v danom študijnom odbore po schválení vo vedeckej rade univerzity/fakulty, ak sa študijný program v danom študijnom odbore uskutočňuje na univerzite/fakulte, alebo na externej vzdelávacej inštitúcii, s ktorou majú fakulty, resp. UMB uzavreté dohody. Ak do pôsobnosti odborovej komisie patrí viac doktorandských študijných programov, musí mať každý doktorandský študijný program zastúpenie rovnakým počtom členov.

2. Ak fakulta vytvorí nový doktorandský študijný program v kombinácii dvoch študijných odborov a fakulta/univerzita doposiaľ nemá zriadenú odborovú komisiu pre príslušnú kombináciu dvoch študijných odborov, dekan/rektor zriadi podľa bodu 1. odborovú komisiu v kombinácii dvoch študijných odborov, v ktorých sa príslušný doktorandský študijný program bude uskutočňovať. Ak sa v jednom študijnom odbore alebo v kombinácii dvoch študijných odborov uskutočňuje štúdium dvoch alebo viacerých doktorandských študijných programov na rôznych fakultách, dekan príslušných fakúlt podľa bodu 1. tohto článku spoločne vytvárajú jednu odborovú komisiu zastrešujúcu všetky doktorandské študijné programy v danom študijnom odbore, prípadne v kombinácii dvoch študijných odborov.
3. Ak fakulta/univerzita vytvorí nový doktorandský študijný program v študijnom odbore, pre ktorý má zriadenú odborovú komisiu, bude nový doktorandský študijný program zaradený do pôsobnosti už zriadenej odborovej komisie, ktorá bude doplnená o nových členov.
4. Odborová komisia sa zriaďuje na dobu platnosti akreditácie aspoň jedného doktorandského študijného programu, ktorý patrí do pôsobnosti príslušnej odborovej komisie, najdlhšie do zriadenia novej odborovej komisie príslušného študijného odboru v kontexte najbližšieho posúdenia vnútorného systému kvality UMB Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo.
5. Odborová komisia môže byť zrušená v prípadoch:
  - a) Ak Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo rozhodne o zrušení všetkých študijných programov v príslušnom odbore.
  - b) Ak fakulta/univerzita zruší všetky akreditované doktorandské študijné programy v príslušnej kombinácii dvoch študijných odborov.
  - c) Ak fakulta/univerzita zruší všetky akreditované doktorandské študijné programy v príslušnom študijnom odbore.
6. Na odvolanie členov odborovej komisie sa vzťahuje postup ako pri zriaďovaní odborovej komisie a vymenúvaní jej členov.

### **Čl. 3**

#### **Zloženie, členstvo a orgány odborovej komisie**

1. Odborová komisiu tvorí minimálne sedem členov. Členovia odborovej komisie volia zo svojich členov predsedu a podpredsedu spravidla z vysokoškolských učiteľov pôsobiacich vo funkcii profesora. Členmi odborových komisií sú spravidla osoby s hlavnou zodpovednosťou za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu, ktorý patrí do ich pôsobnosti. Členmi môžu byť vysokoškolskí učitelia pôsobiaci v danom študijnom odbore s vedecko-pedagogickým titulom profesor, docent alebo vedeckým titulom doktor vied, výskumní pracovníci s priznaným kvalifikačným stupňom minimálne IIa., vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesor a vo funkcii docent, emeritní profesori a významní odborníci z praxe a iných vysokých škôl s akademickým titulom tretieho stupňa štúdia, pričom maximálne jednu tretinu tvoria externí členovia.
2. Jedna osoba môže byť členom viacerých odborových komisií. Člen odborovej komisie môže byť členom viacerých subkomisií pre študijné programy doktorandského štúdia v danom študijnom odbore. Člen odborovej komisie môže zastupovať maximálne jednu subkomisiu pre študijný program doktorandského štúdia v odborovej komisií.

3. Funkcia člena odborovej komisie je čestná a jej výkon je nezastupiteľný. Funkčné obdobie členov odborovej komisie doktorandského štúdia a jej orgánov trvá po dobu platnosti priznaných práv pre akreditáciu študijného programu.
4. Členstvo v odborovej komisii môže byť pozastavené:
  - a) ak sa člen komisie pravidelne nezúčastňuje jej zasadnutia,
  - b) z dôvodu dlhodobej práceneschopnosti,
  - c) z dôvodu dlhodobého pobytu v zahraničí,
  - d) na vlastnú žiadosť člena odborovej komisie s uvedením doby, na ktorú pozastavenie žiada.
5. Prácu odborovej komisie v príslušnom študijnom odbore riadi a v jej mene koná predseda odborovej komisie. V prípade potreby zastupuje predsedu odborovej komisie jej podpredseda.
6. Pre administratívne účely môže mať odborová komisia tajomníka, ktorý nemusí byť členom odborovej komisie.
7. Členstvo v odborovej komisii zaniká:
  - a) ukončením funkčného obdobia príslušnej komisie,
  - b) písomným oznámením o vzdaní sa členstva, pričom vzdanie sa členstva je účinné dňom jeho doručenia dekanovi/rektorovi,
  - c) v prípade interných členov dňom ukončenia pracovného pomeru uzatvoreného s UMB, v prípade externých členov ukončením pracovného pomeru uzatvoreného s inštitúciou, ktorú osoba v odborovej komisii reprezentovala,
  - d) uplynutím doby, na ktorú bolo členstvo pozastavené a nebolo obnovené,
  - e) smrťou člena odborovej komisie.

#### **Čl. 4**

##### **Pôsobnosť odborovej komisie doktorandského štúdia**

1. Schvaľuje individuálny študijný plán doktorandov.
2. Pravidelne raz ročne hodnotí plnenie individuálneho študijného plánu doktoranda v príslušnom študijnom programe na základe výročného hodnotenia doktoranda, ktoré predkladá školiteľ.
3. Prerokúva a schvaľuje zmenu školiteľa v prípade žiadosti doktoranda alebo školiteľa o zmenu školiteľa.
4. Na návrh školiteľa prerokúva a schvaľuje oponenta projektu dizertačnej práce.
5. Na základe žiadosti doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce prerokúva a schvaľuje návrhy školiteľa na oponentov dizertačnej práce v súlade so Smernicou č. 7/2021 o doktorandskom štúdiu na UMB (čl. 16, bod 2.).
6. Prerokúva a schvaľuje zloženie komisie pre obhajobu dizertačnej práce v súlade so Smernicou č.7/2021 o doktorandskom štúdiu na UMB (čl. 16, bod 2.).
7. Prerokúva a schvaľuje témy dizertačných prác na nasledujúci akademický rok.
8. Prerokúva a schvaľuje predsedu a členov komisie pre prijímacie skúšky na doktorandské štúdium.
9. Prerokúva v termíne do 30. 9. príslušného kalendárneho roka písomnú správu o všetkých uskutočnených obhajobách dizertačných prác za uplynulý akademický rok s

uvedením mena doktoranda, názvu dizertačnej práce, názvu študijného programu, oponentov dizertačnej práce, predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce, dátumu konania obhajoby dizertačnej práce, výsledku obhajoby a celkového výsledku doktorandského štúdia doktoranda.

10. Prerokúva v termíne do 30. 9. príslušného kalendárneho roka písomnú správu o výsledkoch prijímacieho konania na doktorandské štúdium.
11. Prerokúva ďalšie otázky týkajúce sa doktorandského štúdia, ktoré jej predloží jej predseda.
12. Prerokúva písomné materiály pre jednotlivé študijné programy doktorandského štúdia a v prípade zistenia o nedodržaní štandardov navrhuje opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a odporúčania.
13. Odborová komisia môže svojím uznesením rozhodnúť, že niektoré kompetencie odborovej komisie podľa tohto článku bude vykonávať predseda alebo iný poverený člen. V takom prípade odborová komisia zároveň určí podmienky vykonávania prenesenej kompetencie.

## **Čl. 5**

### **Rokovanie odborovej komisie doktorandského štúdia**

1. Činnosť odborovej komisie sa riadi Rokovacím poriadkom odborovej komisie, ktorý schvaľuje odborová komisia. Činnosť spoločnej odborovej komisie sa riadi Rokovacím poriadkom spoločnej odborovej komisie, ktorý schvaľuje spoločná odborová komisia a je súčasťou dohody o vytvorení spoločnej odborovej komisie.
2. Odborová komisia doktorandského štúdia rokuje spravidla dvakrát za rok. Predseda odborovej komisie môže zvolať aj mimoriadne zasadnutie komisie na žiadosť rektora, dekana alebo na žiadosť nadpolovičnej väčšiny členov komisie. V naliehavých a odôvodnených prípadoch môže predseda odborovej komisie organizovať rokovanie komisie prostredníctvom online platforiem, ako aj požiadať o hlasovanie per rollam, ktoré sa realizuje elektronickou formou (e-mailom).
3. Činnosť odborovej komisie sa riadi programom jednotlivých rokovaní, ktorý predkladá predseda odborovej komisie.
4. Návrhy na program rokovaní môžu podávať predsedovi všetci členovia odborovej komisie.
5. Písomné materiály sa doručia členom odborovej komisie najneskôr 7 pracovných dní pred termínom zasadnutia odborovej komisie.
6. Z rokovania odborovej komisie sa vyhotovuje záznam k prerokúvaným otázkam. Záznam podpisuje predseda odborovej komisie.

## **Čl. 6**

### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

1. Odborové komisie študijných odborov podľa predpisov účinných do 31. 8. 2019 („pôvodný študijný odbor“) sa považujú za odborové komisie podľa predpisov účinných od 1. 9. 2019 („nový študijný odbor“). Ak sa novým študijným odborom nahradilo viac pôvodných študijných odborov, odborové komisie pôvodných študijných odborov sa

zlúčia do odborovej komisie nového študijného odboru, ktorý pôvodné študijné odbory nahradil v súlade s osobitným predpisom (Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov SR).

2. Predseda odborovej komisie pôvodného študijného odboru sa považuje za predsedu odborovej komisie nového študijného odboru. Ak odborová komisia nového študijného odboru vznikla zlúčením viacerých odborových komisií pôvodných študijných odborov, členovia odborovej komisie nového študijného odboru volia zo svojich členov predsedu odborovej komisie nového študijného odboru.
3. Každá fakulta, na ktorej sa uskutočňuje študijný program v danom študijnom odbore, môže v rámci novej odborovej komisie vytvoriť subkomisiu pre študijný program doktorandského štúdia.
4. Táto Smernica nadobúda platnosť a účinnosť od 1. novembra 2021.

doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.  
rektor UMB